



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA



Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE n° 5 del 27/01/2020

OGGETTO: INCARICO PER MANTENIMENTO E MANUTENZIONE DOMINIO INTERNET E PEC DEL COMUNE DI VILLALVERNIA

DETERMINAZIONE

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

RITENUTO necessario, al fine di adempiere a precise disposizioni di legge che impongono la pubblicazione on line di atti e documenti del Comune (es. incarichi esterni) provvedere alla manutenzione e mantenimento del sito informatico istituzionale rispettando tutti i requisiti di legge;

PRESO ATTO che la Ditta EPublic srl di Novara:

- è abituale fornitrice di questo Comune per il rinnovo e il mantenimento del dominio internet del Comune, dotata di notevole esperienza nel settore e in grado di garantire la necessaria assistenza tecnica e che si è resa disponibile, con propria nota del 15/01/2020 prot n. 168, ad effettuare la fornitura al prezzo di € 635,00 IVA esclusa per i seguenti servizi:

- _ canone 2020 – Domain Pointer Base www.comune.villalvernia.al.it;
- _ assistenza e manutenzione Sito Web del Comune di Villalvernia ;
- _ allerta meteo;
- protocollo;
- _ dominio posta certificata pec;
- _ calcolo IMU;
- _ calcolo TASI;
- ___ newsletter.

DATO ATTO che la stessa Ditta, con la esecuzione del presente ordine, si obbliga ad osservare tutte le disposizioni di cui al citato Regolamento per gli acquisti in economia,



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA

non che' tutte le disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i.;

RITENUTA l'offerta equa e conveniente e dato atto che la spesa può essere imputata all'intervento cod. 10180301 del bilancio 2020;

CIG: Z352BBD3BB

VISTI:

- il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- l'art. 107 del Decreto L.vo 267/2000, che fissa le funzioni e responsabilità della dirigenza e i successivi articoli 183 e 191 che stabiliscono le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- la deliberazione con cui sono state conferite al sottoscritto le relative competenze;
 - il Codice dei contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno della relativa spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs 118/2011;

DETERMINA

1. Di incaricare la Ditta EPublic srl di Novara per il mantenimento – manutenzione del Dominio Internet istituzionale del Comune di Villalvernia, servizio SMTP e casella di posta elettronica certificata, newsletter e calcolo IMU e TASI al prezzo di € 774,70 comprensivo di IVA ;
2. Di imputare la spesa di cui sopra al capitolo 10180301 del bilancio 2020;
3. Dà atto che la relativa liquidazione sarà effettuata previa effettuazione delle verifiche di regolarità della prestazione.
4. Di provvedere alla relativa liquidazione su presentazione di regolare fattura;
5. Di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
6. Di subordinare il pagamento di cui sopra alla presentazione di apposita dichiarazione circa l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e succ. mod. Detta dichiarazione dovrà contenere anche gli estremi identificativi del conto corrente dedicato tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA

o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi ed eventuali che potrebbero intervenire.

7. Di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Alessandria al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DANIA Donatella