



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA

Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE n° 19 del 14/02/2020

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE PER
UFFICI COMUNALI - RILEGATURA ATTI.
CIG N. ZF72C0FCBF**

DETERMINAZIONE

L'anno duemilaventi il giorno quattordici del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
adotta la seguente determinazione

In considerazione della necessità di provvedere alla seguente fornitura:

**-FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER UFFICI E RILEGATURA REGISTRI
STATO CIVILE E DELIBERE.**

Visto l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la stessa Ditta, con la esecuzione del presente ordine, si obbliga ad osservare tutte le disposizioni di cui al citato Regolamento per gli acquisti in economia, non che' tutte le disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i.;

Visto il preventivo presentato dalla Ditta F.E.P. per la fornitura di materiale vario per ufficio comunale e rilegatura registri e delibere per un importo di Euro 3.000,00 + Iva;

RITENUTA l'offerta equa e conveniente e dato atto che la spesa può essere imputata al Capitolo 10120201 "Spese mantenimento e funzionamento uffici" del Bilancio esercizio 2020 in via di formazione ;



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA

VISTI:

- il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- l'art. 107 del Decreto L.vo 267/2000, che fissa le funzioni e responsabilità della dirigenza e i successivi articoli 183 e 191 che stabiliscono le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- la deliberazione con cui sono state conferite al sottoscritto le relative competenze;
- il Codice dei contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno della relativa spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs 50/2016;

DETERMINA

1. Di incaricare la Ditta F.E.P. di Cisi G.&C. S.A.S. di Voghera (PV) per la fornitura di materiale vario per uffici comunali e rilegatura registri e delibere al prezzo di Euro 3.000,00 + Iva;
2. Di imputare la spesa di cui sopra per complessive Euro 3.660,00 al Capitolo 10120201 "Spese mantenimento e funzionamento uffici" del Bilancio esercizio 2020 in via di formazione;
3. Dà atto che la relativa liquidazione sarà effettuata previa effettuazione delle verifiche di regolarità della prestazione.
4. Di provvedere alla relativa liquidazione su presentazione di regolare fattura;
5. Di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
6. Di subordinare il pagamento di cui sopra alla presentazione di apposita dichiarazione circa l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e succ. mod. Detta dichiarazione dovrà contenere anche gli estremi identificativi del conto corrente dedicato tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA

o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi ed eventuali che potrebbero intervenire.

7. Di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Alessandria al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DANIA Donatella