



DELIBERAZIONE N° 21
del 29.06.2021

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO DESTINAZIONE AVANZO VINCOLATO COVID.

AI SENSI ART. 49 D.LGS 267/2000.

L'anno duemilaventuno addì ventinove del mese di giugno alle ore 11.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N°	COGNOME E NOME	RUOLO	PRESENTI	ASSENTI
1	PERSI FRANCO	Sindaco	X	
2	RITONDALE CARMELO	Assessore	X	
3	BIGIORNO LUCA	Assessore	X	

Totale presenti N. 3

Partecipa alla adunanza il Segretario Dr. Alessandro Parodi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Persi Franco - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267, che disciplina anche l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali così come modificato dal D.lgs. n. 126/2014, che ha novellato il D.lgs. n. 118/2011 modificando ed integrando la seconda parte del TUEL con la disciplina sulla armonizzazione contabile;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Villalvernia;

VISTE le deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 3 del 13/04/2021, con cui sono stati approvati i documenti previsionali programmatici 2021/2023;
- Consiglio Comunale n. 1 del 13/04/2021, con cui è stato approvato il Rendiconto di gestione 2020;

Considerato che l'Amministrazione comunale intende procedere alla sistemazione e riqualificazione dell'area adibita a area verde scuola dell'Infanzia per la sicurezza dei bambini in ambiente esterno;

Dato atto che occorre acquistare attrezzature informatiche da destinare per il lavoro agile dei dipendenti, videoconferenze, formazione per i dipendenti e gli amministratori, sistema di trasmissione in rete, linea internet ambulatorio e provvedere alla divisione con cartongesso gli uffici comunali per sicurezza dipendenti e cittadini;

VISTO l'art. 29, comma 1, del vigente Regolamento di Contabilità, in base al quale il responsabile del Servizio Finanziario può, con propria determina dirigenziale, su richiesta dei Responsabili della spesa, apportare variazioni al Bilancio di previsione;

TENUTO CONTO che il Rendiconto 2020 espone le seguenti quote di avanzo vincolato:

- € 88.871,69 per vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili;
- € 3.847,47 per vincoli derivanti da trasferimenti;

PRESO ATTO della proposta di utilizzo di una quota dell'avanzo vincolato al 31/12/2020 costituitasi a seguito trasferimenti statali per emergenza pandemica da COVID 19 per l'acquisto di attrezzatura informatica da destinare per il lavoro agile dei dipendenti, videoconferenze, formazione per i dipendenti e gli amministratori, sistema di trasmissione in rete- linea internet ambulatorio, divisione con cartongesso uffici comunali sicurezza dipendenti e cittadini- area verde scuola dell'Infanzia per la sicurezza dei bambini in ambiente esterno;

RITENUTO pertanto di applicare una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato 2020 al bilancio 2021/2023, esercizio 2021, per euro 50.000,00 per le spese di cui sopra;

Ritenuto di dover fornire i necessari indirizzi e direttive ai sensi dell'art.49 del D.LGS 267/2000 all'Ufficio competente al fine di procedere alla definizione degli interventi in argomento;

CONSIDERATO che, l'art. 175 del D.lgs. n. 267/2000, al comma 5-quater, lettera c), prevede che nel rispetto dei regolamenti di contabilità, il responsabile finanziario può effettuare, per ciascuno degli esercizi finanziari del bilancio, variazioni di bilancio riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, in termini di competenza e di cassa, secondo le modalità previste dall'art. 187, comma 3-quinquies;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale alla dipendente Dania Donatella è stato attribuito l'incarico di responsabile della posizione organizzativa dell'Area finanziaria;

VISTO il prospetto di variazione del bilancio di previsione 2021/2023 ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lettera c), del D.Lgs. 267/2000 redatto dal servizio finanziario,

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
- il D.Lgs. 118/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Constatato che, trattandosi di mero atto di indirizzo che ai sensi dell'art. 49, del d.lgs. 267/2000 non è necessario acquisire, il parere di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio e neppure il parere di regolarità contabile;

Co voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1.di procedere ai seguenti lavori e forniture: acquisto di attrezzatura informatica da destinare per il lavoro agile dei dipendenti, videoconferenze e formazione per i dipendenti e gli amministratori, sistema di trasmissione in rete per sedute Consiglio Comunale; linea internet ambulatorio, divisione con cartongesso uffici comunali per sicurezza dipendenti e cittadini- area verde scuola dell'Infanzia per la sicurezza dei bambini in ambiente esterno;

2.di fornire i necessari indirizzi e direttive ai sensi art.49 D.LGS 267/2000 all'ufficio competente al fine di procedere agli interventi di cui al punto 1);

3. Di individuare quale Responsabile del procedimento la dipendente Dania Donatella;

4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art, 134 comma 4 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
PERSI Franco

Il Segretario Comunale
Dottor PARODI Alessandro

REFERATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 comma 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 19/07/2021 all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi e comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Villalvernia, 19.07.2021

Il Segretario Comunale
Dottor PARODI Alessandro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 del T.U. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on - line nel sito web istituzionale del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza per cui la stessa è divenuta esecutiva.

Lì,

Il Segretario Comunale
Dottor PARODI Alessandro

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267

Villalvernia, 19.07.2021

Il Segretario Comunale
Dottor PARODI Alessandro