



*Comune di VILLALVERNIA*  
*Provincia di ALESSANDRIA*



Medaglia d'Argento  
al  
Merito Civile

AREA FINANZIARIA

**DETERMINAZIONE n.° 28 del 20/02/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE 50 ORE, CANONE ANNUALE TELEASSISTENZA -ANNO 2021.**

**CIG N. ZED30B90AE**

**DETERMINAZIONE**

L'anno duemilaventuno, venti del mese di febbraio nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**adotta la seguente determinazione**

**CONSIDERATO** che il Comune di Villalvernia utilizza i seguenti software: Contabilità Finanziaria, Protocollo, Albo Pretorio, Servizi Demografici, Segreteria, Tributi e che relativamente agli stessi si rende necessario sottoscrivere contratto di assistenza per l'anno 2021, nonché sottoscrivere un pacchetto di ore 50 di assistenza tecnica/teleassistenza ;

**1VISTO** il preventivo di spesa relativo all'anno 2021 del 12/02/2021 prot.n. 555, allegato alla presente, della Ditta Sire Informatica Srl di Novi Ligure, per un totale di € 3.500,00 I.V.A esclusa per ore di assistenza e canoni- servizi;

**Visti:**

- il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- l'art. 107 del Decreto L.vo 267/2000, che fissa le funzioni e responsabilità della dirigenza e i successivi articoli 183 e 191 che stabiliscono le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- la deliberazione con cui sono state conferite al sottoscritto le relative competenze;
  - il Codice dei contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

**Ritenuto** di dover provvedere all'impegno della relativa spesa;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. 50/2016;



*Comune di VILLALVERNIA*  
*Provincia di ALESSANDRIA*

**D E T E R M I N A**

1. Di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare la proposta economica della Ditta Sire Informatica Srl di Novi Ligure, relativa al contratto di assistenza anno 2021, nonchè sottoscrivere un pacchetto di ore 50 di assistenza tecnica/teleassistenza, – , per un importo totale di Euro 3.500,00+ Iva;
3. **Di impegnare la spesa di € 4.270,00 Iva compresa relativa ad pacchetto di ore 50 di assistenza tecnica/teleassistenza, relativo canone** – al capitolo 10180301 del bilancio 2021 in via di formazione;
4. Di provvedere alla relativa liquidazione su presentazione di regolare fattura;
5. Di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
6. Di subordinare il pagamento di cui sopra alla presentazione di apposita dichiarazione circa l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e succ. mod. Detta dichiarazione dovrà contenere anche gli estremi identificativi del conto corrente dedicato tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonche' le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi ed eventuali che potrebbero intervenire.
7. Di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Alessandria al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio  
*DANIA Donatella*