



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA



Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 77 DEL 26.07.2021

OGGETTO: Conferimento incarico per attività di archiviazione documenti, digitalizzazione documenti, inserimento dati software, invii dati telematici, allineamento banche dati comunali. Impegno di spesa.

CIG: Z9732971AB

L'anno duemilaventuno, addì ventisei del mese di luglio, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che si rappresenta la necessità di affidare a ditta esterna idoneo incarico per attività di archiviazione documenti, digitalizzazione documenti, inserimento dati software, invii dati telematici, allineamento banche dati comunali;

Premesso che l'attività verrà svolta di norma presso gli uffici del Comune di Villalvernia indicativamente nel mese di agosto 2021, per un impegno presunto di circa 20 ore;

Dato atto ed accertato che il servizio di che trattasi prevedendo una specifica conoscenza dei softwares in dotazione agli uffici comunali e delle procedure di gestione delle pratiche, non è disponibile nelle convenzioni CONSIP, nè presso il Mercato Elettronico della P.A., e l'impegno previsto è al di sotto della soglia di €. 5.000,00, per cui, ai sensi dei commi 449 e 450 dell'art.1 L.296/2006 e art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 è possibile procedere all'affidamento in maniera autonoma;

Dato atto che la Ditta Pallavicini Marta di Carezzano (AL) si è dichiarata disponibile alla fornitura del suddetto servizio al costo complessivo di €. 240,00 di cui al prot n. 2558 del 22.07.2021;

Dato atto che analoga attività è già stata svolta dalla suddetta ditta nel mese di agosto ed è stata puntuale e precisa con piena soddisfazione dell'amministrazione;

Ritenuto di affidare al suddetto professionista l'incarico di che trattasi;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale dei lavori servizi e forniture in economia;



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA

DETERMINA

- 1) Affidare, per le ragioni sopra esposte alla ditta Pallavicini Marta, l'incarico per attività di archiviazione documenti, digitalizzazione documenti, inserimento dati software, invii dati telematici, allineamento banche dati comunali;
- 2) Dare atto che la succitata attività verrà svolta di norma presso gli uffici del Comune di Villalvernia indicativamente nel mese di agosto 2021, per un impegno presunto di circa 20 ore pari ad Euro 240,00 ;
- 3) Impegnare per le prestazioni di cui sopra la spesa di €. 240,00 imputandola al cap. **10120312** del bilancio 2021 ;
- 4) Trasmettere la presente determinazione per opportuna conoscenza alla ditta Pallavicini Marta di Carezzano.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DANIA Donatella

Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa di € 240,00 sul cap. **10120312** del bilancio di previsione 2021.

Villalvernia lì, 26.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DANIA Donatella

Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 gg.