

	INFORMAZIONI PERSONALI
NOME E COGNOME (*)	GABRIELE RE
INDIRIZZO (facoltativo)	
TELEFONO (facoltativo)	
E-MAIL (facoltativo)	
NAZIONALITA' (facoltativo)	ITALIANA
DATA DI NASCITA (facoltativo)	09/04/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA (*)	
Date (da - a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
02/11/2005 -	ROQUETTE ITALIA S.P.A. INPIEGATO
04/03/2002 - 15/07/2005	ONT AUTISTA
25/06/2001 - 01/12/2001	ROLDI AUTISTA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)	
Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
Date (da - a)	
1-995 - 1-996	DIPLOMA OPERATORE FOGLIO EXCEL (IAL)
1-989 - 1-995	DIPLOMA RAGIONIERA (ISTITUTO DANTE AL.)
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali. (facoltativo)	

MADRELINGUA <i>(facoltativo)</i>	
ALTRE LINGUE <i>(facoltativo)</i>	
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	X
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	X
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	X
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>(facoltativo)</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>(facoltativo)</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>(facoltativo)</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate. <i>(facoltativo)</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI <i>(facoltativo)</i>	B - C - E
ULTERIORI INFORMAZIONI <i>(facoltativo)</i>	

AUTOCERTIFICAZIONE (*)	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>
NOTE (da leggere)	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i>)</p> <p><i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i></p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo (*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa. SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</p>
AUTORIZZAZIONE DEI DATI	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>

Data (*)

