



Comune di **VILLALVERNIA**

Provincia di **ALESSANDRIA**



Medaglia d'Argento
al

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

N. 6 DEL 19.06.2026

OGGETTO: Autorizzazione al ricorso al lavoro straordinario ai sensi dell'art. 8 della legge 20 marzo 1975, n. 70 e del CCNL Funzioni Locali vigente, in favore dei dipendenti Francesco Migliozi e Francesco Ritondale, per n. 50 ore ciascuno.

PREMESSO che:

- l'art. 8 della legge 20 marzo 1975, n. 70, recante "Disposizioni sul riordinamento degli enti pubblici e del rapporto di lavoro del personale dipendente", stabilisce che le prestazioni di lavoro oltre l'orario normale sono consentite con provvedimento motivato, in presenza di situazioni di carattere temporaneo e contingente, e non possono superare in ogni caso le 250 ore all'anno per ciascun dipendente;
- l'art. 38 del CCNL del Comparto Funzioni Locali disciplina l'istituto del lavoro straordinario, prevedendo che lo stesso debba essere previamente autorizzato dal dirigente o dal responsabile del servizio competente, sulla base di esigenze organizzative e di servizio non fronteggiabili attraverso il normale orario di lavoro;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune demanda al Segretario Comunale l'adozione degli atti di gestione del personale, ivi compresa l'autorizzazione al lavoro straordinario;

CONSIDERATO che:

- le attività connesse all'espletamento delle funzioni amministrative e di supporto agli organi istituzionali richiedono, per il periodo in corso, un impegno aggiuntivo del personale dipendente assegnato ai servizi comunali, dovuto a esigenze di carattere temporaneo e contingente;
- tali esigenze non risultano fronteggiabili mediante il ricorso al solo orario di lavoro ordinario, rendendosi necessario autorizzare prestazioni di lavoro straordinario nei limiti quantitativi strettamente necessari;
- i dipendenti Francesco Migliozi e Francesco Ritondale si sono dichiarati disponibili all'effettuazione delle prestazioni straordinarie richieste;

RILEVATO che:

- sussiste la necessaria copertura finanziaria della spesa, la quale trova allocazione nell'apposito capitolo di bilancio relativo al salario accessorio del personale dipendente, in conformità ai limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia di contenimento della spesa del personale degli enti locali;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali), ed in particolare gli artt. 88 e 89;

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- la legge 20 marzo 1975, n. 70, art. 8;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Villalvernia;
- lo Statuto comunale;
- il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;

DETERMINA

1. Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, il ricorso al lavoro straordinario in favore dei seguenti dipendenti:
 - **Francesco Migliozi**, per un massimo di n. 50 (cinquanta) ore;
 - **Francesco Ritondale**, per un massimo di n. 50 (cinquanta) ore.
2. Di precisare che le prestazioni di lavoro straordinario dovranno essere svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio e dovranno essere puntualmente rendicontate dai responsabili dei servizi di afferenza, mediante attestazione delle ore effettivamente prestate.
3. Di demandare al competente Ufficio Ragioneria la liquidazione dei compensi spettanti, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese e della conformità delle stesse ai limiti autorizzativi e di bilancio.
4. Di dare atto che la presente determinazione viene adottata nel rispetto del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di gestione, di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000, e che il Segretario Comunale agisce quale soggetto preposto alla gestione amministrativa dell'Ente.
5. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Villalvernia, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e di trasmetterla all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Li, 19.06.2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Massimiliano ZARDO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta che la spesa trova copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

Li, 19.06.2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giampaolo PEPE