



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA



Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE
N. 8 DEL 27.08.2026**

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato e part-time (6/36 ore settimanali) del Dott. Matteo Sancristoforo, con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo Contabile" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D), per il periodo dal 01/09/2026 al 31/12/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 19/06/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132;
- il PIAO 2026/2028 contiene, alla Sezione 3 – Sottosezione 3.3, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026/2028, redatto ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che prevede, tra le "Assunzioni mediante forme di lavoro flessibile", n. 1 assunzione a tempo determinato per un massimo di 6/36 ore settimanali, finalizzata a garantire l'affiancamento del funzionario da inserire nell'ufficio ragioneria;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 5 del 19/06/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del Dott. Davide Moglia, con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo Contabile" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D), con decorrenza dal 1° settembre 2026, destinato al Settore Finanziario – Servizio Ragioneria;
- il Dott. Matteo Sancristoforo, Responsabile dell'Area Finanziaria, Affari Istituzionali e Generali del Comune di Serravalle Scrivia, dipendente a tempo pieno del medesimo Ente, è stato individuato quale soggetto da assumere a tempo determinato e part-time per assicurare, nella fase di inserimento del Funzionario Amministrativo Contabile neoassunto, l'affiancamento e il supporto specialistico al Settore Finanziario – Servizio Ragioneria, valorizzando la specifica professionalità maturata dal medesimo nel settore contabile e finanziario degli enti locali;
- con determinazione del Segretario del Comune di Serravalle Scrivia n. 377 del 30/07/2026, Reg. Settoriale n. 10, l'amministrazione di appartenenza ha rilasciato il nullaosta all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo parziale del Dott. Matteo Sancristoforo presso questo Ente, per un massimo di n. 8 ore settimanali, dal 01/09/2026



Comune di VILLALVERNIA

Provincia di ALESSANDRIA



Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

al 31/12/2026, con prestazione resa al di fuori dell'orario di servizio, ai sensi dell'art. 53, comma 7, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 e dell'art. 92 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il medesimo provvedimento ha disposto, al punto 6, l'autorizzazione per il dipendente del Comune di Villalvernia a frequentare l'ufficio ragioneria del Comune di Serravalle Scrivia per approfondire la formazione teorica, nel rispetto del Codice integrativo di comportamento del Comune di Serravalle Scrivia (approvato con deliberazione G.C. n. 113 del 29/12/2022);

RILEVATO CHE:

- il Comune di Villalvernia ha una popolazione di 840 abitanti al 31 dicembre 2025 e conta n. 3 dipendenti a tempo indeterminato alla medesima data, collocandosi pertanto nella fascia degli enti con meno di 50 dipendenti e popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'art. 35 del medesimo decreto; i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, con esclusione del diritto di precedenza;
- ai sensi dell'art. 92, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia;
- la copertura del posto vacante di Funzionario Amministrativo Contabile, disposta con decorrenza 1° settembre 2026, rende necessario assicurare, per il periodo di inserimento e affiancamento del neoassunto, un adeguato supporto specialistico al Settore Finanziario – Servizio Ragioneria, anche al fine di garantire la continuità e la regolarità delle funzioni contabili e finanziarie dell'Ente durante la fase di formazione, secondo quanto previsto dal PIAO 2026/2028;
- la presente assunzione a tempo determinato, della durata di quattro mesi, risponde pertanto a comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, connesse alla fase di inserimento del nuovo funzionario, e non a esigenze connesse con il fabbisogno ordinario dell'Ente, per le quali l'assunzione avviene esclusivamente a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Dott. Matteo Sancristoforo manterrà il rapporto di lavoro a tempo pieno con l'amministrazione di appartenenza; il cumulo del rapporto a tempo parziale con il rapporto già in essere presso altro ente locale è ammesso, previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, non sussistendo per i dipendenti degli enti locali un divieto generale di cumulo di impieghi, come chiarito dalla giurisprudenza di legittimità



Comune di VILLALVERNIA

Provincia di ALESSANDRIA



Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

in materia di pubblico impiego contrattualizzato (ex multis, Cass. civ., Sez. Lav., sent. n. 8642/2010), a meno che il divieto non sia espressamente contemplato dallo Statuto dell'ente o dalla contrattazione collettiva, il che non risulta nel caso di specie;

- il nullaosta dell'amministrazione di provenienza è stato rilasciato con la determinazione n. 377/2026 del Comune di Serravalle Scrivia, che ha verificato l'assenza di pregiudizio al corretto e tempestivo svolgimento dell'attività istituzionale dell'ente di appartenenza e l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 7, del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'orario di lavoro settimanale complessivo del Dott. Matteo Sancristoforo sarà pari a n. 42 ore settimanali (36 ore presso l'ente di appartenenza + 6 ore presso questo Ente), nel rispetto del limite massimo di 48 ore settimanali di cui all'art. 4 del D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66 e del limite delle 12 ore settimanali eccedenti le 36 di cui al nullaosta rilasciato dall'ente di appartenenza;
- ai sensi dell'art. 23, comma 1, ultimo periodo, del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato, sicché il limite percentuale del 20% non opera in relazione alla presente assunzione;

CONSIDERATO CHE:

- il rapporto di lavoro verrà instaurato con contratto a tempo determinato e part-time orizzontale di n. 6 ore settimanali su 36 (6/36), per il periodo dal 1° settembre 2026 al 31 dicembre 2026, con trattamento economico e normativo riproporzionato in ragione della ridotta entità della prestazione lavorativa, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81;
- l'assunzione avviene con il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo Contabile" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D), coerente con le esigenze di supporto all'ufficio ragioneria sopra descritte e con la professionalità del soggetto individuato;
- il Dott. Matteo Sancristoforo ha formalmente accettato la proposta di assunzione, manifestando la propria disponibilità all'assunzione a tempo determinato e part-time con decorrenza dal 1° settembre 2026 e fino al 31 dicembre 2026;

DATO ATTO CHE:

- ai fini della sostenibilità della spesa, il Comune di Villalvernia ha verificato:
 - o la capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, e del D.M. 17 marzo 2020, risultando il rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti (al netto del FCDE) pari al 16,52%, a fronte della soglia Tabella 1 del



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA



Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

29,50%, con spazi assunzionali disponibili di € 167.474,37 e limite di spesa di personale 2026 di € 325.084,89;

- o il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, essendo la spesa previsionale 2026 di € 189.500,00 inferiore al valore medio di riferimento dell'anno 2008, pari a € 282.424,00;
- o l'assenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'Ente risulta in regola con l'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1, commi 557 e 562, della Legge n. 296/2006, sicché, ai sensi dell'art. 11, comma 4-bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, non trovano applicazione le limitazioni alla spesa per lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, restando comunque garantito il rispetto delle risorse disponibili a legislazione vigente;
- il trattamento economico del dipendente assunto a tempo determinato e part-time sarà quello previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 per l'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, con attribuzione del trattamento tabellare iniziale e delle indennità contrattualmente previste, proporzionalmente ridotti in ragione dell'orario part-time di 6/36;

VISTI:

- il PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 19/06/2026, e la relativa Sottosezione 3.3 – Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 5 del 19/06/2026 (assunzione del Dott. Davide Moglia);
- la determinazione del Segretario del Comune di Serravalle Scrivia n. 377 del 30/07/2026 (nullaosta all'instaurazione del rapporto di lavoro);
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Villalvernia;

DETERMINA

1. **Di dare atto** che la presente assunzione a tempo determinato e part-time, prevista dalla Sezione 3 – Sottosezione 3.3 del PIAO 2026/2028, risponde a comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, connesse alla fase di inserimento e affiancamento del Funzionario Amministrativo Contabile neoassunto presso il Settore Finanziario – Servizio Ragioneria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, e che il nullaosta dell'amministrazione di appartenenza è stato rilasciato con determinazione del Comune di Serravalle Scrivia n. 377 del 30/07/2026.



Comune di VILLALVERNIA
Provincia di ALESSANDRIA



Medaglia d'Argento
al
Merito Civile

2. **Di procedere**, in attuazione della Sezione 3 – Sottosezione 3.3 del PIAO 2026/2028, all'assunzione a tempo determinato e part-time orizzontale (6/36 ore settimanali) del Dott. Matteo Sancristoforo, con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo Contabile" – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D), per il periodo dal 1° settembre 2026 al 31 dicembre 2026, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 92 del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2015.
3. **Di destinare** il Dott. Matteo Sancristoforo al Settore Finanziario – Servizio Ragioneria del Comune di Villalvernia, con le mansioni proprie del profilo professionale di Funzionario Amministrativo Contabile, in supporto e affiancamento del Funzionario Amministrativo Contabile neoassunto, e con il trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 per l'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, proporzionalmente ridotto in ragione dell'orario part-time di 6/36, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 81/2015.
4. **Di dare mandato** al Segretario Comunale per la stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022, e per l'adempimento degli obblighi connessi all'instaurazione del rapporto, ivi compresa la comunicazione obbligatoria di assunzione al Centro per l'impiego competente, nei termini e con le modalità previsti dalla normativa vigente.
5. **Di disporre** che il dipendente del Comune di Villalvernia assegnato al Settore Finanziario – Servizio Ragioneria possa frequentare l'ufficio ragioneria del Comune di Serravalle Scrivia per approfondire la formazione teorica, come autorizzato con la determinazione n. 377/2026 dell'amministrazione di appartenenza, nel rispetto del Codice integrativo di comportamento del Comune di Serravalle Scrivia di cui alla deliberazione G.C. n. 113 del 29/12/2022.

Lì, 27.08.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Massimiliano ZARDO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta che la spesa trova copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 27.08.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giampaolo PEPE